Nr. 655 / 14.08.2018

Anexa 3 la Procedură

ANUNȚ DE SELECȚIE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.18 BAIA MARE PARTENER 2

În cadrul Proiectului „Incubatorul socio-medical – instrument de inovare sociala" 101853

anunță scoaterea la concurs

în cadrul proiectului „Incubatorul socio-medical – instrument de inovare sociala" 101853
a unui post de Personal implicat în achiziții publice,
în cadrul (sub)activitații A13-Activități și servicii suport proiect cheltuieli indirecte pentru perioada septembrie 2018 – ianuarie 2019

I. INFORMAȚII PROIECT

OBIECTIVUL GENERAL: Creșterea nivelului de trai pentru persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din comunitatea marginalizată situată în latura de sud-vest a Municipiului Baia Mare, prin furnizarea de servicii integrate specializate, corelate cu nevoile individuale și familiale si cu situația socio-economică a orașului, pentru min. 560 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

OBIECTIVELE SPECIFICE ale proiectului sunt:

OS1 – Oferirea, pe o perioada de 3 ani, de servicii de informare și consiliere socială/de orientare pe piața muncii/psihopedagogică și sociomedicală, pentru minimum 560 persoane din grupul țintă.;

OS2 - Furnizarea de servicii educaționale pentru 100 elevi de gimnaziu din Grupul Țintă din zona de acțiune, pe durata a 3 ani școlari, prin organizarea de activități educaționale și de suport pentru accesul la educație;

OS3 - Furnizarea de programe de sprijin pentru ocupare sau auto-ocupare pentru un număr de minimum 308 persoane din grupul țintă care sunt apte de munca (16-64 ani), pe o perioada de 3 ani;

OS4 – Reabilitarea tehnica si energetica a unui numar de 50 de locuinte care ofera condiții precare de viață pentru familiile din zona de SV a MBM.;

OS5 - Înființarea unui incubator socio-medical la nivelul zonei de intervenție (deținut de aplicant și administrat de către acesta), specializat în oferirea de servicii integrate (sociale, medicale si socio-medicale, de ocupare) continue pe perioada lunilor 19-36 de proiect și pe perioada post-implementare – 7 luni după finalizarea implementării proiectului (informare, consiliere, formare, plasare, educație școlară și sanitară, servicii medicale etc.) pentru membrii comunității;

OS6 - Acordarea de Asistență juridică pentru minimum 40 persoane din grupul țintă care se confruntă cu astfel de nevoi privind reglementarea actelor personale.

BENEFICIAR: Municipiul Baia Mare

PARTENERI: Partener 1-Cerc, Partener 2-Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare, Partener 3-Rogepa SRL

DURATA PROIECTULUI: 36 de luni – august 2017-august 2020

BUGETUL PROIECTULUI: 24.732.262,11 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succinta (sub)activitate si rezultate: A13-Activități și servicii suport proiect cheltuieli indirecte având ca rezultate realizarea achizițiilor publice pentru P2 din cadrul proiectului Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare.

În vederea atingerii rezultatului - realizarea achizițiilor publice pentru P2 din Cererea de finanțare, partenerul va selecta și contracta Personal implicat în achiziții publice potrivit Tabelului 1.

Tabel 1

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	A13-Activități și servicii suport proiect cheltuieli indirecte	1	5 luni	4 ore/zi*21 zile/lună*5 luni

Tabelul 1. Experți Personal implicat în achiziții publice *pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect* realizarea achizițiilor publice pentru P2-Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare din Cererea de finanțare.

Conform Ordin nr.3290/08.06.2018 de aprobare a ***Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților,*** în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. **CONDIȚII GENERALE:**

Expertul:

a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;

b) are capacitate de exercițiu deplină;

c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

d) are cel puțin 10 ani experiență în domeniul achizițiilor publice;

e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

a) Denumire expert: Personal implicat în achiziții publice

b) Număr posturi vacante: 1 expert

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalizarea achizitiilor. Expertul va presta activități într-un număr total estimat de 105 zile, respectiv 420 de ore/expert.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: realizarea achizițiilor publice pentru P2- Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
Personal implicat în achiziții publice	Din fișa postului

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii: superioare

- Experiența profesională specifică: cel puțin10 ani experiență în achiziții

- Cunoştinţe de operare pe calculator: operator independent Word, Excel, Internet

g) Constituie avantaje:

- experiența în domeniul achizițiilor în general

- experiența în achiziții în proiecte POSDRU sau POCU

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;

- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;

- capacitate de analiză și sinteză;

- capacitate organizatorică şi administrativă pentru planificarea şi desfăşurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;

- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;

- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului ştiinţific;

- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;

- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educaţională şi europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;

b) Scrisoare de intenție;

c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;

f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);

g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- Nu este cazul.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul partenerului Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare din Str. Aleea Filaturii Nr.2, din data de 15.08.2018 până la data de 30.08.2018, ora 12.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două probe astfel:

a) *Proba eliminatorie*: **verificarea eligibilității administrative a dosarelor;**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale Nr.18 Baia Mare la adresa str. Aleea Filaturii Nr.2. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale Nr. 18 Baia Mare, str. Aleea Filaturii Nr.2, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

a) Proba de evaluare a dosarelor;

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale Nr.18 Baia Mare în termen de cel mult 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviul și proba practică nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul partenerului proiectului Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare, la adresa str. Aleea Filaturii Nr.2, în termen de cel mult 24 de ore (1 zi lucrătoare) de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor/punctajelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale Nr.18 Baia Mare, partenerul proiectului, la adresa str. Aleea Filaturii Nr.2, în termen de cel mult 24 ore de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis"

sau "respins", precum și pe pagina web a partenerului proiectului www.scoala18baiamare.ro , la adresa Str. Aleea Filaturii nr.2 în termen de maxim 24 de ore (1 zi lucrătoare).

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Interval orar	Activitatea (după caz)
15.08.2018-30.08.2018	8 - 14	Depunerea dosarelor
30.08.2018	14-18	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
30.08.2018	18	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
31.08.2018	Pana la ora 18	Depunerea eventualelor contestații
31.08.2018	18-20	Soluționarea eventualelor contestații
05.09.2018	08-12	Realizarea evaluării dosarelor
05.09.2018	12	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
06.09.2018	Pana la ora 12	Depunerea eventualelor contestații
06.09.2018	12-14	Soluționarea eventualelor contestații
06.09.2018	14	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 15.08.2018, la sediul Școlii Gimnaziale Nr.18 Baia Mare

Coordonator partener,

Cosma Cornelia Simona